



**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI MÚSSS KLÁŠTEREC N/O
V ROCE 2008**

OBSAH

1. Sídlo organizace	2
2. Vznik a postavení organizace	2
3. Zaměření a činnost organizace	2
Kodex zaměstnance	
4. Výčet jednotlivých sociálních služeb, jejich poslání a činnost	4
5. Základní údaje o klientech	9
6. Základní personální údaje	11
7. Profesionální rozvoj zaměstnanců, motivace pracovníků	12
8. Rozvoj a aktivity organizace	14
9. Hospodaření organizace	16
10. Finanční fondy	16
11. Přehled sponzorských darů	17
12. Ankety	18
13. Vedení organizace, kontakty	20

1. Sídlo organizace



Městský ústav sociálních služeb, příspěvková organizace
Lípová 545
431 51 Klášterec nad Ohří

2. Vznik a postavení organizace

Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří vznikl 1. 1. 1998. Je největší příspěvkovou organizací města Klášterce nad Ohří. Zřizovatelem organizace je Město Klášterec nad Ohří. V roce 2008 zřizovatel dotoval provoz MÚSS částkou 2 080 tis. Kč.

3. Zaměření a činnost organizace

Městský ústav sociálních služeb Klášterec n/O zajišťuje komplexně na území města Klášterce technické, ekonomické a organizační řízení sociálních služeb.

Tyto sociální služby jsou poskytovány občanům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, zdravotního stavu, nebo tělesného postižení a jejichž situace vyžaduje pomoc druhé osoby.

MÚSS poskytuje sociální služby jak pobytové, tak terénní.

MÚSS řídí jednotlivá zařízení podle závazných předpisů a směrnic Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a úkolů stanovených příslušným orgánem MÚ v Klášterci nad Ohří.

Odbornou úroveň zdravotní péče zabezpečuje smluvní lékař, který řídí, kontroluje a metodicky vede MÚSS.

Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří má k 31. 12. 2008 zaregistrovány tyto sociální služby:

- ❖ **Pečovatelská služba**
- ❖ **Denní stacionář**
- ❖ **Odlehčovací služby**
- ❖ **Domov pro seniory**

Za účelem vytváření a zajišťování podmínek pro kvalitní, koordinované a rovnoměrné poskytování sociálních služeb v Klášterci n/O, v rozsahu daném plánem a rozpočtem, v rámci právních předpisů se stanoví podrobnosti Organizačním řádem MÚSS.

Uvědomujeme si, že úspěch poskytované péče závisí na lidských a materiálních faktorech, na odborných znalostech a dovednostech pracovníků, a neméně důležité jsou mezilidské vztahy v pracovním týmu.

KODEX ZAMĚSTNANCE

1. Zachováváme lidskou důstojnost.
2. Péči poskytujeme bez ohledu na rasu, národnost, víru, pohlaví a sociální postavení.
3. Naše chování je v souladu s morálními zásadami.
4. Jsme odpovědní za kvalitu poskytované péče a za obnovování svých odborných znalostí dalším vzděláním.
5. Respektujeme soukromí a citový život klienta.
6. Chováme se vždy citlivě, taktně, ohleduplně a trpělivě.
7. Jsme diskrétní, pokud se jedná o důvěrné informace.
8. V domově vytváříme atmosféru klidu, pokoje a lásky, vzájemnou úctu, toleranci, ve které se našim klientům bude dobře žít a nám dobře pracovat.
9. Myslíme pozitivně.
10. Pracujeme jako tým, proto uznáváme a respektujeme každého člena týmu.
11. Neseme odpovědnost za svá rozhodnutí.
12. Ke klientům se chováme tak, jak bychom si přáli, aby se jednou k nám a našim rodičům chovali naši nástupci.
13. Snažíme se usmívat. Úsměv nejen prodlužuje život nám, ale blahodárně působí na klienty.
14. Dodržujeme společenské oslovování, důstojnou a etickou úroveň jednání s klienty.
15. Nenařizujeme, nechováme se nadřazeně, nemanipulujeme s klienty a nezneužíváme je.
16. Klienta fyzicky či psychicky nikdy neomezujeme, s výjimkou velmi výjimečných případů, kdy se považuje za nezbytné chránit příslušného klienta, ostatní klienty domova nebo personál. V takovém případě se omezení užije na nejkratší možnou dobu s jasným písemným záznamem o okolnostech a odpovědné osobě (dle § 89 zák. č. 108/2006 Sb.).

17. Nevyžadujeme ani nepřijímáme dary a žádná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování o službě nebo narušit profesionální přístup ke klientovi, nebo jež by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jeho povinností.

4. Výčet jednotlivých sociálních služeb, jejich poslání a činnost

✓ Domov pro seniory

Zahájil svoji činnost v roce 1995. Kapacita tohoto zařízení je 113 míst.

Posláním našeho domova pro seniory je poskytovat pobytové služby a sociální péči osobám, které vzhledem k svému věku a trvalým změnám zdravotního stavu potřebují pomoc druhé osoby. Dále pak za pomoci a podpory poskytované služby:

- motivovat uživatele, kteří jsou oslabeni v prosazování svých práv k řešení své nepříznivé sociální situace,
- podpořit uživatele při sociálním začleňování – žít běžným způsobem,
- aktivně působit na uživatele a umožnit vzhledem k jeho individuálním potřebám žít aktivní, důstojný plnohodnotný život.

Cílem poskytovaných služeb v našem domově pro seniory je:

- vytvořit uživatelům příjemné prostředí, kde se budou cítit spokojeni, budou respektováni, budou zachována jejich práva a důstojnost, vůle,
- poskytnout uživatelům nový domov,
- respektovat a uplatňovat práva uživatelů, vyjadřovat své potřeby, přání, stížnosti
- podporovat uživatele v prosazování svých osobních cílů a prosazování práv, které mohou pomocí a podpory služby dosáhnout,
- vytvářet podmínky pro aktivní využívání volného času dle možností a schopností uživatele,
- umožnit naplňovat fyzické, psychické, společenské, citové a duchovní potřeby podporou soběstačnosti, zapojením se do různých zájmových činností pomoci strávit čas v DpS co nejlépe a nejaktivněji,
- podporovat uživatele udržovat vztahy s rodinou a osobami blízkými, ve využívání veřejných služeb města – žít běžným způsobem života,
- poskytovat kvalitní sociální služby, které jsou založeny na základních zásadách poskytované služby v domově pro seniory - všichni naši zaměstnanci se snaží o poskytování co nejlepší služby pro spokojenost uživatelů a o to, aby domov pro seniory, jim byl skutečným domovem.

Dalším cílem je stále zlepšovat prostředí domova, například v současné době je prvořadě postupné provedení stavebních úprav koupelen a WC na bezbariérové. S výhledem do budoucna plánujeme rozšířit kapacitu domova pro zvyšující se počet neuspokojených žádostí o umístění.

Okruh osob - sociální služby v domově pro seniory jsou poskytovány osobám se sníženou soběstačností, zejména z důvodu věku, dále osobám s trvalým zdravotním postižením, jejichž

situace vyžaduje pomoc jiné osoby a jimž nelze z různých důvodů zabezpečit podporu a pomoc v jejich vlastním domácím prostředí.

Věková struktura cílové skupiny je mladší senioři 55 – 80 let a starší senioři nad 80 let.

Zásadou sociální služby v domově je poskytovat kvalitní služby v zájmu uživatelů takovým způsobem, aby bylo vždy zajištěno dodržování lidských práv a základních svobod uživatelů:

Rozsah a forma poskytnuté pomoci sociální služby v DpS splňuje určité zásady:

- poskytovat službu všem lidem dané cílové skupiny, bez rozdílu jejich původu, náboženského vyznání, pohlaví, sociálního postavení,
- respektovat lidskou důstojnost a osobnost každého uživatele, úcta k člověku (oslovování pane, paní),
- pomoc musí vycházet z individuálních potřeb a přání uživatele,
- aktivně působit na uživatele – podpora uživatele v samostatnosti - ocenit každou snahu a zájem, pochvala při snaze, při malém zlepšení,
- motivace k určitým činnostem – nabídka různých aktivit, podpora zájmové činnosti, využití vloh, nadání,
- posilovat sociální začlenění osob (umožnění využití dostupných služeb veřejných institucí),
- poskytovat sociální služby v náležitě kvalitě,
- dodržovat a respektovat lidská práva a svobodu každého uživatele.

V DpS jsou plně respektovány cíle a přání uživatelů, kteří jsou v nepříznivé sociální situaci oslabeni v prosazování svých individuálních potřeb. Jsou podporováni v uplatňování svých práv a naplňování osobních cílů, které chtějí s pomoci a podpory sociální služby v DpS dosáhnout, aby mohli žít běžným plnohodnotným způsobem života. Ve vnitřních pravidlech DpS jsou stanoveny postupy pro ochranu práv uživatelů a postupy pro předcházení a při porušení těchto práv.



ergoterapie

kadeřnictví



✓ Pečovatelská služba

Posláním pečovatelské služby v Klášterci nad Ohří je podpora či pomoc uživatelům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, nemoci, zdravotního postižení či se ocitli v obtížné sociální situaci.

Služba je poskytována v přirozeném domácím prostředí, podporuje uživatele, aby mohli i v náročných životních situacích spojených se samotou, stářím, nemocí či zdravotním postižením zůstat ve svém domácím prostředí, žít důstojně a zapojovat se do běžného života společnosti.

Posláním služby je podporovat uživatele služby k samostatnosti, k rozvíjení vlastních schopností při sebeobsluze či při péči o domácnost. Podporujeme uživatele ke schopnosti řešit svou situaci vlastními silami.

Cílem pečovatelské služby je zajistit uživatelům, jež tuto po moc potřebují, poskytování kvalitní péče v přirozeném domácím prostředí a vycházet z individuálních přání, uspokojovat své potřeby s respektováním jejich práv a soukromí. Tím umožnit a vytvářet podmínky uživateli pečovatelské služby pro žití co nejdéle ve svém domácím prostředí plnohodnotným a smysluplným životem, kdy mohou jednat dle vlastní vůle a rozhodnutí.

Cílovou skupinou jsou uživatelé služeb se sníženou soběstačností, se sníženou schopností zajistit osobní péči, především senioři, uživatelé s tělesným nebo kombinovaným postižením, uživatelé v nenadálé životní situaci způsobené nemocí v produktivním věku.

Jedná se o uživatele, kteří nejsou schopni zvládnout péči o sebe a svou domácnost.

Zásadou při poskytování pečovatelské služby se řídíme dobročinností, zásadou respektování hodnot života, zásadou respektování volby uživatele, zásadou respektování práv uživatele a rovného zacházení, zásadou individuálního přístupu.

Pečovatelská služba je terénní služba poskytována ve vymezeném čase v domácím prostředí v souladu s vnitřními pravidly pro poskytování pečovatelské služby s jasně stanovenými postupy



zahrada

✓ Odlehčovací služby

Od 1. listopadu 2008 jsou odlehčovací služby novou zaregistrovanou sociální službou Městského ústavu sociálních služeb Klášterec nad Ohří.

Odlehčovací služby jsou součástí objektu domova pro seniory. Je kladen velký důraz na spolupráci mezi pečovatelskou službou, domovem pro seniory a odlehčovacími službami. Zařazením této sociální služby jsme vytvořili velmi důležitý mezičlánek mezi úlohou pečovatelské služby u uživatelů v terénu a domovem pro seniory, který poskytuje služby pobytové.



Posláním odlehčovacích služeb je poskytovat pobytové služby a péči osobám, o které se po omezenou dobu nemohou postarat dosud pečující fyzické osoby. Tuto pobytovou službu poskytujeme osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě, či osobám, nezbytný odpočinek, který je důležitý k načerpání nejen nových sil pro další náročnou péči o hendikepovanou osobu.

Okruh osob, kterým jsou služby poskytovány, jsou osoby se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které jinak pečuje fyzická osoba v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Věková struktura cílové skupiny: dospělí od 19 let.

Zásadou odlehčovacích služeb je poskytování kvalitní sociální služby takovým způsobem, aby bylo vždy zajištěno dodržování lidských práv a základních práv uživatele.

Hlavními zásadami jsou především:

- zachovávaní lidské důstojnosti a úcty k člověku (oslovování atp.),
- vycházení z individuálních potřeb uživatele,
- aktivní působení na uživatele (podněty k činnosti, chvála při snaze či zlepšení, povzbuzení při neúspěchu),
- motivace k činnostem (nabídka volnočasových aktivit, podpora či posilování nadání),
- podpora uživatele k samostatnosti (doprovázení při činnostech),
- posilování sociálního začleňování (nabídka sociálního kontaktu nejen s uživateli DpS),
- kvalitní poskytování sociální služby,
- dodržování lidských práv a svobod,
- respektování soukromí.

Zájemci o odlehčovací službu k nám přicházejí s různými individuálními potřebami. Naším přáním je, aby se zde cítili co nejlépe, necítili své umístění zde jako nutnost, necítili se „odložený“. Nejen proto klademe velký důraz na individuální potřeby uživatele, resp. již zájemce o službu.

Před samotným nástupem je se zájemce o službu provedeno sociální šetření. Je zjišťováno, jaké jsou jeho zvyky, návyky a potřeby a toto je pak přenášeno i na jeho pobyt u nás. Snažíme se, aby pokud možno nebyl frustrován změnou prostředí, a to tak, že jsou mu nabízeny podněty, na které byl zvyklý i ve svém přirozeném prostředí.

✓ **Denní stacionář**

Na základě zkvalitnění sociálních služeb byl zřízen pro občany Klášterce nad Ohří Denní stacionář, který je umístěn v budově Domova pro seniory a je sociální službou ambulantní.

Posláním sociální služby v denním stacionáři je snaha umožnit pravidelně využívat tuto službu lidem se sníženou soběstačností z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu, jež omezuje jejich smyslové a fyzické schopnosti a seniorům s ohledem na jejich individuální přání, potřeby a zájmy.

Cílem služby je umožnění uživatelům pod odborným vedením zapojit se do různých aktivizačních a zájmových činností, vytvářet podmínky k podpoře a rozvoji jejich schopností s možností uplatnění svého nadání a talentu v různých zájmových oborech. Uživatelé denního stacionáře se mohou zúčastnit kulturních akcí zapojit se do dalších aktivizačních činností.

Snahou poskytované služby v denním stacionáři je podpora jednotlivých uživatelů v naplňování svých osobních cílů, podpora a pomoc k soběstačnosti a seberealizaci, při respektování práv a svobod. Vycházet z vlastní vůle a přání uživatele, přispět tím k jejich spokojenému a smysluplnému životu.

Dalším cílem služby je stálé zlepšování prostředí a vybavenosti denního stacionáře, aby se zde uživatelé cítili bezpečně a dobře. Zaměstnanci se snaží o poskytování co nejlepší služby, o vytvoření příjemného prostředí pro spokojenost uživatelů. Prolíná se tu okruh uživatelů z terénu a uživatelů z domova pro seniory. Tato činnost přispívá k odstranění psychických zábran a částečně odstraní obavy spojené s přestěhováním do domova pro seniory.

Okruh osob, kterým je služba určena: V denním stacionáři je poskytována sociální služba seniorům a obyvatelům se sníženou soběstačností, z důvodu nepříznivého zdravotního stavu, pro obyvatele, kteří se cítí osamoceni a těm jež pečují o handicapovaného obyvatele.

Zásadou poskytování sociální služby v denním stacionáři je poskytovat službu v zájmu uživatelů, v náležité kvalitě způsobem, aby bylo vždy zajištěno dodržování lidských práv a svobod uživatelů - viz etický kodex zaměstnance.

Rozsah a forma pomoci sociální služby splňuje určité principy:

- zachovávat lidskou důstojnost – respektovat jedinečnost, úcta ke každému bez ohledu na původ, rasu, věk, pohlaví, náboženství, zdravotní stav,
- vycházet z individuálních potřeb uživatele, umožnění uplatňovat vlastní vůli uživatele při řešení své situace,
- aktivně působit na uživatele – pochvaly při snaze, při malém zlepšení,
- motivace k určitým činnostem - zájmové činnosti, využití vloh, nadání,
- podpora uživatele v samostatnosti - ocenit každou snahu,
- posilovat sociální začlenění osob - zapojením se do společných činností,
- dodržování lidských práv a svobod uživatelů,
- zajištění odborné podpory a pomoci.

V denním stacionáři jsou plně respektovány potřeby a přání uživatelů dle jejich individuálních zájmů. Sociální služby jsou poskytovány ambulantně, ve vymezeném čase v souladu s vnitřními předpisy organizace, kde jsou jasně stanoveny postupy pro ochranu práv uživatelů, postupy pro předcházení a při porušení těchto práv.

5. Základní údaje o klientech

Přehled o počtech klientů:
stav k 31.12.2008

sociální služba	muži	ženy	celkem
domov pro seniory	22	86	106
pečovatelská služba	59	121	180
odlehčovací služby (služby zaregistrovány od 1.11.2008)	1	1	2
denní stacionář	0	1	1

Věkové složení klientů:
stav k 31.12.2008

sociální služba	do 65 let	66 – 85 let	více než 85 let	celkem
domov pro seniory	7	70	29	106
pečovatelská služba	33	112	35	180
odlehčovací služby	1	0	1	2
denní stacionář	1	0	0	1

Přiznané příspěvky na péči u klientů DpS:
stav k 31.12.2008

	I. stupeň 2 000 Kč	II. stupeň 4 000 Kč	III. stupeň 8 000 Kč	IV. stupeň 11 000 Kč
domov pro seniory	38	24	15	7

Zdravotní stav klientů:
stav k 31.12.2008

domov pro seniory	
počet ošetřujícího personálu	29
kapacita lůžek	113
stav klientů	106
inkontinentní klienti	90
komplexní a převážná péče	85
odkázáni na invalidní vozík	30
amputace dolních končetin	2
dementní (neorientovaní časem a místem)	30
pod kontrolou psychiatrické ambulance	7
pod kontrolou neurologické ambulance	36
kardiostimulátor	5
diabetes mellitus	34
inzulínová terapie	9
slepota	5
velmi špatný vizus	56
nutná pomoc při jídle	60
odkázáni zcela na krmení	4
průměrný věk	80,35



6. Základní personální údaje

Složení zaměstnanců podle pohlaví:

muži	3
ženy	53
celkem	56

Složení zaměstnanců podle profesí:

profese	počet zaměstnanců
THP	3
střední zdravotní personál	13
pracovníci sociální péče	14
pracovníci soc. péče ve výchov. úseku	2
sociální pracovník	1
manažer kvality sociálních služeb	1
uklízečky, pradleny	10
kuchařky	10
řidiči	2
celkem	56



kancelář sociálních pracovníků

7. Profesní rozvoj zaměstnanců, motivace pracovníků

MÚSS zajišťuje profesní rozvoj zaměstnanců, jejich dovedností a schopností potřebných pro dosažení poskytování kvalitní sociální služby. Zaměstnanci MÚSS Klášterec nad Ohří se účastní školení, kurzů a seminářů. Osobní profesní rozvoj dodává našim zaměstnancům potřebnou jistotu, že odvádějí kvalitní a odbornou práci ve vztahu k uživatelům našeho domova.

MÚSS je členem APSS, jejich školení a seminářů se účastní ředitelka MÚSS a dále pracovníci jednotlivých úseků.

Jednotliví zaměstnanci MÚSS musí podle zák. č. 108/2006 Sb. splňovat požadované vzdělání:

Vedoucí sestra:

Požadované vzdělání – ÚSO zakončené maturitou

Zdravotní sestry:

Požadované vzdělání - ÚSO zakončené maturitou

Sociální pracovník:

Požadované vzdělání – vyšší odborné nebo vysokoškolské – obor sociální

Manažer kvality sociálních služeb:

Požadované vzdělání – ÚSO zakončené maturitou, praxe v sociálních službách

Výchovný úsek :

Požadované vzdělání – kurz pracovníka sociální péče, ukončený zkouškou

Pracovníci sociální péče :

Požadované vzdělání – kurz pracovníka sociální péče, ukončený zkouškou

V MÚSS je uplatňován program dalšího vzdělávání pracovníků, a to zejména u těch, kteří se věnují přímé práci s uživatelem. Rozvíjet znalosti a dovednosti zaměstnanců vyplývá také z celé řady skutečností, např. vznik nových funkcí, zavádění standardů kvality do praxe, zaváděných nových metodických postupů, měnící se postoj ke klientovi apod.

Formy vzdělávání zaměstnanců MÚSS:

- semináře sester a pracovníků sociální péče – pravidelně 1x měsíčně, témata vybírá a plánuje vedoucí sestra, jednotlivá témata zpracovávají a přednáší zaměstnanci
- odborné vzdělávací přednášky – nezávislý kvalifikovaný odborník (po dohodě s ošetř. lékařem, psychologem...)
- nahodilý výběr vzdělávacích akcí – nabídka různých vzdělávacích center (novinky v poskytování sociálních služeb, změny zákonů, vyhlášek apod.)

Každý zaměstnanec MÚSS má zpracován individuální „Plán dalšího vzdělávání zaměstnance (profesní rozvoj zaměstnance)“.

Zaměstnavatel je povinen kontrolovat průběh a výsledky zvyšování kvalifikace zaměstnance, zaměstnanec je povinen k této činnosti poskytnout zaměstnavateli potřebné podklady.

MÚSS umožňuje zaměstnancům zapojit se do rozvoje a zkvalitňování poskytovaných služeb. V DpS je uplatňován systém obousměrné komunikace mezi vedením a pracovníky. Proto se pracovníci a vedení MÚSS schází na společných poradách, které se konají pravidelně.

Zaměstnanci jsou motivováni k odvádění kvalitní práce tím, že je jejich pracovní výkon oceněn. Nejde jen o hodnocení finanční (přiznání osobního příplatku, odměny – řeší vnitřní předpis), ale také o příležitost k osobnímu růstu, nebo k zaslouženému uznání za dobře odvedenou práci.

V MÚSS je zavedeno **pravidelné hodnocení zaměstnanců**, které se provádí **1x ročně** a to vždy na začátku každého kalendářního roku. Obdobím hodnocení je předešlý kalendářní rok. Hodnocení zaměstnanců je jednou z nejdůležitějších činností prováděných vedoucím zaměstnancem v procesu organizování, řízení, kontroly a hodnocení práce zaměstnanců. Je povinností každého vedoucího zaměstnance pravidelně hodnotit pracovní výsledky a pracovní chování podřízených a právem každého zaměstnance znát názor svého nadřízeného na svůj pracovní výkon, aby mohl modifikovat své pracovní chování. Zaměstnanec má zároveň právo, aby se v rámci hodnocení sám vyjádřil ke svému pracovnímu výkonu a faktorům (motivům), které ovlivňují jeho pracovní chování.

Hodnocení je průběžnou činností, prováděnou fakticky každodenně v závislosti na aktuálních pracovních úkolech a dalších faktorech. Pro řízení organizace jako celku i jednotlivých pracovních úkolů je však důležité, aby bylo pravidelně prováděno hodnocení, které zahrne širší období a při kterém jsou všichni zaměstnanci hodnoceni podle stejného zadání.



velikonoční výstava výrobků klientů domova pro seniory

8. Rozvoj a aktivity organizace

Dobré hospodaření v roce 2008 nám umožnilo uskutečnit celou řadu aktivit. Mezi významnější investice, rozsáhlejší opravy a nákupy DDHM v roce 2008 můžeme zejména uvést:

- vybudování zahradní pergoly (investice ve výši 266 322 Kč)
- výměna plastových oken v cele budově DpS (celková cena za dílo 2 452 554,30 Kč, MÚSS uhradil z fondu reprodukce majetku částku 600 000 Kč, doplatek uhradil zřizovatel Město Klášterec n/O – objednavatel)
- výměna všech okenních žaluzií
- stavební úpravy sociálních zařízení ve 2 bytových jednotkách na bezbariérové (tyto stavební opravy byly hrazeny se sponzor. daru ve výši 100 000 Kč – DNT Tušimice, ostatní staveb. úpravy byly hrazeny z vlastních příjmů DpS – PnP klientů)
- malířské práce a pokládka linolea na pokojích klientů
- výměna koupelňových a kuchyňských baterií ve všech bytech DpS
- vybavení pokojů novým nábytkem
- nové vybavení ergoterapie, včetně ozvučovacího systému
- zakoupení EKG
- přidání dvou elektrických bojlerů a rozvod teplé vody do 3 koupelen a kuchyňky v suterénu
- zakoupení el. polohovacích lůžek, el. a mech. invalidních vozíků
- manipulační stolky k lůžku, chodítka, hydraulické křeslo

Celá řada akcí je v rámci MÚSS společná, takže senioři mají možnost se vzájemně mezi sebou potkávat, poznávat se, popovídat si o svých radostech, bohužel někdy i o bolestech nebo starostech svých či jejich blízkých.



V roce 2008 se pro klienty MÚSS konaly tyto společenské a kulturní akce:

- ❖ *Leden*
 - oslava 10. výročí vzniku MÚSS Klášterec n/O – zajištěno občerstvení a hudební vystoupení z rezervního fondu obyvatel čerpáno 1 534 Kč
- ❖ *Únor*
 - Valentýnská zábava – občerstvení a hudební vystoupení z rezervního fondu obyvatel čerpáno 2 301,50 Kč
- ❖ *Březen*
 - velikonoční výstavka ručních prací klientů DpS, zájezd do hypermarketu Globus v Chomutově, z rezervního fondu obyvatel čerpáno 866,50 Kč

- ❖ *Květen*
 - hudební vystoupení ke Dni matek – studenti Gymnázia a střední odborné školy v Klášterci n/O, Májová veselice na zahradě MÚSS – občerstvení a hudební vystoupení z rezervního fondu obyvatel čerpáno 1 061,50 Kč
- ❖ *Červen*
 - opékání vuřtů na zahradě MÚSS zábavné hudební vystoupení na zahradě – Trampské písně (hudební agentura EMA Praha), z rezervního fondu obyvatel čerpáno 6 602,80 Kč
- ❖ *Červenec*
 - výlet do lesoparku v Chomutově, z rezervního fondu obyvatel čerpáno 1 236,50 Kč
- ❖ *Srpen*
 - opékání vuřtů na zahradě – hudební vystoupení, výlet do Karlových Varů, výlet do Perštejna na přání 4 klientů DpS, zábavné vystoupení – Divadlo Ve tři, z rezervního fondu obyvatel čerpáno 4 909 Kč
- ❖ *Září*
 - výlet do Mariánských Lázní, Sportovní den v Kadani – spolupráce s MěSSS Kadaň, týdenní rekreace pro klienty MÚSS v Roztokách u Křivoklátu – zřizovatel přispěl na tuto rekreaci klientů MÚSS finanční částkou 30 000 Kč, z rezervního fondu obyvatel čerpáno 723 Kč
- ❖ *Říjen*
 - zájezd do divadla v Mostě – divadelní přestavení Ondina, zábavný hudební pořad Písně z Hané, z rezervního fondu obyvatel čerpáno 4 274 Kč
- ❖ *Listopad*
 - výlet do hypermarketu Tesco Karlovy Vary, zdobení vánočního stromku na náměstí, vánoční trhy v Klášterci n/O, z rezervního fondu obyvatel čerpání 139 Kč
- ❖ *Prosinec*
 - Vánoční výstavka ručních prací klientů DpS spojená s Dnem otevřených dveří, Vánoční besídka – občerstvení a hudební vystoupení, vánoční vystoupení dětí z MŠ ul. Dlouhá, žáků Praktické základní školy v Klášterci n/O a studentů Gymnázia a střední odborné školy, z rezervního fondu obyvatel čerpáno 7 353 Kč

Radost našim uživatelům přinesla i během roku společná setkání s představiteli našeho města a dalšími významnými hosty.

Všechny společenské a kulturní akce, které jsou konány pro naše uživatele, jsou financovány z rezervního fondu obyvatel, který je tvořen sponzorskými dary.



rekreace Roztoky u Křivoklátu

9. Hospodaření organizace

Přehled výnosů, nákladů k 31.12.2008
(v tis. na 2 des. místa)

Výnosy	skutečnost k 31.12.2008
tržby za pobyt a služby	11 786,12
stravné	5 021,33
úroky	12,50
poskytování zdravotních služeb	314,76
ostatní výnosy	212,83
příspěvek zřizovatele	2 080,00
státní dotace na provozní náklady	8 100,00
celkem	27 527,54

Náklady	skutečnost k 31.12.2008
potraviny	4 232,67
ostatní materiál	2 448,39
spotřeba energií	2 576,39
opravy a udržování	1 585,46
cestovné	14,70
náklady na reprezentaci	30,02
ostatní služby	1 396,27
ostatní náklady	93,12
mzdové náklady	10 507,93
sociální a zdravotní náklady	3 659,42
zákonné sociál. náklady (FKSP)	207,26
ostatní sociální náklady	8,45
odpisy HIM a NHIM	650,94
celkem	27 411,02

Hospodářský výsledek: 116,52 Kč

10. Finanční fondy

Fondy jsou tvořeny v souladu se zákonem 250/200 Sb.

Fond odměn - tvořen přídělem ze zlepšeného hospodářského výsledku
- určen k úhradě případného překročení stanoveného limitu prostředků na platy
- **stav fondu k 31.12.2008 v tis. 92,25 Kč**

Fond kulturních a sociálních potřeb

- tvořen přidělem z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů ve výši 2%
- použití fondu v MÚSS
 - stravování zaměstnanců
 - rekreace, kultura
 - pořízení hmotného majetku, který slouží kulturním a sociálním potřebám zaměstnanců
 - dary při životních a pracovních výročí
 - sociální výpomoci a půjčky
- **stav fondu k 31.12.2008 v tis. 135,51 Kč**

Rezervní fond - tvořen ze zlepšeného hospodářského výsledku

- použití v MÚSS
 - k úhradě zhoršeného hospodářského výsledku
 - k doplnění fondu reprodukce majetku se souhlasem zřizovatele
- **stav fondu k 31.12.2008 v tis. 716,42 Kč**

Fond reprodukce majetku

- tvořen z odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku dle ročního odpisového plánu, schváleného zřizovatelem
- použití v MÚSS
 - financování investičních potřeb (pořízení dlouhodobého majetku, opravy budovy v majetku zřizovatele)
- **stav fondu k 31.12.2008 v tis. 991,13 Kč**

Rezervní fond obyvatel

- tvořen z přijatých peněžních darů (sponzorské finanční dary)
- použití v MÚSS
 - na kulturní a společenské využití obyvatel MÚSS
 - zakoupení zdravotních pomůcek
 - na zlepšení bytových podmínek obyvatel (rekonstrukce sociálních zařízení, nákup nového nábytku apod.)
- **stav fondu k 31.12.2008 v tis. 92,31 Kč**

FINANČNÍ MAJETEK CELKEM K 31.12.2008: 3 547,02 Kč

11. Přehled sponzorských darů

Štefan Drozd – M.B.M. Beethovenova 1149/16, Chomutov	5 000 Kč
Michaela Tschakertová, Maxicom Nám. Dr. E. Beneše 65, Klášterec n/O	1 000 Kč
B.I.B, s.r.o., Ing. Ludmila Petřinová Zborovská 5342, Chomutov	5 000 Kč
Severočeské doly a.s. Boženy Němcové 5359, Chomutov	100 000 Kč

Molnár Petr Na Podlesí 1413, Kadaň	20 000 Kč
Ouda Jiří, Kabel1 Luční 657, Klášterec n/O	2 000 Kč
Kiwanis Kadaň o.s. Na Strážišti 1920, Kadaň	30 000 Kč
Archman Josef STS Prunéřov a.s., Prunéřov 376, Kadaň	2 000 Kč
UNIPROGRAM Praha s.r.o. Argentinská 37, Praha 7	3 000 Kč
PharmDr. Radek Oswald Lékárna Za Potokem Královehradecká 418, Klášterec n/O	7 384,80 Kč (vánoční balíčky pro klienty DpS)
<hr/>	
FINANČNÍ DARY:	168 000 Kč
VĚCNÉ DARY:	7 384,80 Kč

12. Ankety

V průběhu hodnoceného období jsme realizovali dvě ankety. Jedna byla určena uživatelům sociálních služeb v domově pro seniory. Anketa byla zaměřena na kvalitu poskytovaných sociálních a pobytových služeb. Druhá anketa byla pro externí pracovníky MÚSS. V anketě se hodnotil vztah personálu k uživatelům DpS a kvalita poskytovaných sociálních služeb.

Výsledky ankety jsou k dispozici u ředitelky organizace.

Anketa – Spokojenost klientů DpS s poskytovanými ubytovacími a sociálními službami.

- 1) Jste spokojen/a s přístupem zaměstnanců k Vám?
- 2) Jste spokojen/a s ubytováním?
- 3) Jste spokojen/a s poskytovanou stravou?
- 4) Jste spokojen/a s možnostmi trávení volného času?
- 5) Víte na koho nebo kam se obrátit v případě nespokojenosti s péčí?
- 6) Máte dostatek soukromí?
- 7) Domníváte se, že jsou v domově respektována Vaše práva?
- 8) Je něco, co Vám v domově chybí?

9) Jiné další návrhy nebo připomínky ke službám a provozu.

Anketa byla anonymní.

Počet uživatelů sociálních služeb(ke dni uskutečnění ankety):	108
Počet uživatelů sociál. služeb mimo ústav (hospitalizace):	4
Počet předaných anketních lístků:	100
Počet odevzdaných anketních lístků:	90
z toho anketních lístků odevzdaných bez označených odpovědí:	11

CELKOVÝ počet vyhodnocených anketních lístků: 79

Vyhodnocení otázek:

ad.1)	ano	78	ne	1
ad.2)	ano	78	ne	1
ad.3)	ano	73	ne	6
ad.4)	ano	73	ne	6
ad.5)	ano	61	ne	18
ad.6)	ano	77	ne	2
ad.7)	ano	76	ne	3

Otázky č. 1 až č.8 - **ano 93%**
ne 7%

Anketa – Hodnocení externích pracovníků MÚSS kvality poskytovaných sociálních služeb v DpS (pedikérka, masérka, ústavní lékař, právnička).

Počet předaných anketních lístků:	4
Počet odevzdaných anketních lístků:	4

CELKOVÝ počet vyhodnocovaných anketních lístků: 4

Celkový názor na poskytované sociální služby v DpS hodnocen jako velmi dobrý.

13. Vedení organizace, kontakty



Vedení organizace:

statutární zástupce – ředitelka organizace:

Věra Bobisudová

tel.: 474 375 414

607 840 071

e-mail: mussklnobobisudova@seznam.cz

hospodářka MÚSS:

Jana Kotková

tel.: 474 375 414

607 962 783

e-mail: mussklno.kotkova@seznam.cz

sociální pracovník MÚSS:

Lucie Poláčková, DiS.

tel.: 474 375 414

721 070 758

e-mail: mussklno.polackova@seznam.cz

manažer kvality sociálních služeb MÚSS:

Ludmila Svobodová

tel.: 474 375 414

607 840 021

e-mail: mussklno.svobodova@seznam.cz

vedoucí sestry MÚSS:

Radoslava Glacnerová

tel.: 474 333 260

723 175 775

e-mail: mussklno.glacnerova@seznam.cz

vedoucí pracovník sociální péče - PS:

Jitka Kočková

tel.: 474 375 660

722 722 941

e-mail: mussklno.kockova@seznam.cz

vedoucí jídelny:

Alena Denková

tel.: 474 375 360

e-mail: mussklno@quick.cz

Osoby na fotografiích, které jsou použité ve výroční zprávě, souhlasí s jejich použitím a zveřejněním. Jejich písemný souhlas je uložen v osobním spisu u sociální pracovnice MÚSS.

Věra Bobisudová
ředitelka MÚSS Klášterec nad Ohří